

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027601053700,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.12.2021 за ГРН 2217600484770



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате э/п

Сертификат: 27CBDE00CBACE0A84A5EE09B7EF02E27
Владелец: Чикризова Светлана Владимировна
Межрайонная ИФНС России №7 по Ярославской области
Действителен: с 10.02.2021 по 10.02.2022

УТВЕРЖДЕН:

Управление образования Администрации
города Переславля-Залесского
Заместитель начальника

Управления образования

Администрации города Переславля-Залесского

В.Н. Кочева

Приказ от «19» 12 20 21 г. № 991/01-0



СОГЛАСОВАН:

Управление муниципальной
собственности Администрации

города Переславля-Залесского

Начальник Управления муниципальной

собственности города Переславля-Залесского

Н.Л. Уткина

«19» 12 20 21 г.



Изменения

в устав муниципального дошкольного образовательного учреждения
Новский детский сад

Внести в устав муниципального дошкольного образовательного учреждения Новский детский сад следующие изменения:

1. В разделе «1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»:

1.1. пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация города Переславля-Залесского в лице Управления образования Администрации города Переславля-Залесского (далее – Управление образования).»;

1.2. пункт 1.9. изложить в следующей редакции:

«1.9. Функции и полномочия собственника имущества в установленном порядке осуществляет Управление муниципальной собственности Администрации города Переславля-Залесского (далее – УМС), за исключением правомочий, осуществляемых Администрацией города Переславля-Залесского и иными органами местного самоуправления городского округа в рамках их компетенции, установленной муниципальными правовыми актами.»;

2. Пункт 2.13. раздела «2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ» устава изложить в следующей редакции:

«2.13. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ следующих направленностей:

- социально-гуманитарная;
- художественная;
- естественнонаучная;
- техническая;
- туристско-краеведческая;
- физкультурно-спортивная.»

2. В разделе «3. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ»:

2.1. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распорядительным документом учредителя в установленном порядке и осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем срочного трудового договора. Трудовой договор с руководителем заключается на срок не более 5 лет.»;

2.2. пункт 3.15. дополнить словами:

«- родительский комитет.»;

2.3. дополнить пунктами 3.18, 3.19, 3.20, 3.21, 3.22. следующего содержания:

«3.18. Родительский комитет.

3.18.1. В состав родительского комитета Учреждения входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному человеку от каждой группы. Из своего состава родительский комитет Учреждения избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

3.18.2. Выборы членов родительского комитета проводятся ежегодно. Состав родительского комитета утверждается общим родительским собранием.

3.18.3. К компетенции родительского комитета относится:

1) внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения;

2) разработка локальных нормативных актов в пределах компетенции;

3) заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;

4) пропагандирование опыта семейного воспитания;

5) обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;

6) присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;

7) внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;

8) защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;

9) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

3.18.4. Решения родительского комитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов родительского комитета и оформляются протоколом. Решения родительского комитета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для администрации Учреждения (заведующего), трудового коллектива, родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в квартал.

3.18.5. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами управления Учреждения - общим собранием, педагогическим советом:

- через участие представителей родительского комитета в заседании общего собрания, педагогического совета Учреждения;

- представление на ознакомление общему собранию и педагогическому совету решений, принятых на заседании родительского комитета;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания и педагогического совета Учреждения.

3.18.6. Родительский комитет не вправе выступать от имени Учреждения.

3.19. Обучающиеся участвуют в управлении Учреждением через своих родителей (законных представителей).

3.20. Родители (законные представители) участвуют в управлении Учреждением в следующих формах:

- членство в органах управления Учреждением;

- иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

3.21. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы и действовать:

3.21.1. совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3.21.2. иные органы;

3.21.3. профессиональные союзы работников Учреждения (далее - представительные органы работников).

3.22. Мнение советов родителей (законных представителей), иных органов, созданных в целях учёта мнения (при наличии таких органов), учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, в иных установленных законом случаях.».

4. В разделе «6. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ»:

6.1. пункт 6.11. изложить в следующей редакции:

«6.11. Учреждение без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.».

6.2. пункт 6.12. изложить в следующей редакции:

«6.12. Если, с предварительного согласия собственника имущества, Учреждение сдает в аренду, передает в безвозмездное пользование закрепленные за ней объекты собственности, заключению договора аренды и договора безвозмездного пользования должна предшествовать проводимая учредителем в установленном порядке, оценка последствий заключения таких договоров для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.».